

TP.HCM, ngày tháng 11 năm 2018

KẾ HOẠCH THỰC TẬP - VIẾT KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP

CÁC KHÓA BẬC ĐẠI HỌC HỆ CHÍNH QUY ĐỢT I NĂM 2019

Ngành Bất động sản - Chuyên ngành Kinh doanh Bất động sản

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

Thực tập tốt nghiệp là yêu cầu bắt buộc trong chương trình đào tạo đối với sinh viên chuyên ngành Kinh doanh bất động sản thuộc ngành Bất động sản.

1. Mục đích:

- Giúp sinh viên tổng hợp, củng cố lại kiến thức các môn chuyên ngành kinh doanh bất động sản (BDS), biết vận dụng các kiến thức lý luận vào thực tiễn
- Tiếp xúc, tham gia trực tiếp với quy trình làm việc thực tế tại đơn vị thực tập.
- Sinh viên trực tiếp làm việc với quy trình quản lý- môi giới bất động sản, xây dựng chiến lược kinh doanh bất sản hoặc dự báo tình hình bất động sản tại khu vực mình đang nghiên cứu.

2. Yêu cầu

- Nghiên cứu giải quyết các vấn đề cụ thể về nghiệp vụ liên quan đến kinh doanh bất động sản.
- Áp dụng những kiến thức đã học vào thực tế một cách linh hoạt, chuẩn mực.
- Thực hiện đúng nội dung đề tài, thời gian, tiến độ.
- Rèn luyện khả năng tự nghiên cứu và thích ứng ngay được với các công việc thực tế sau khi tốt nghiệp.
- Tuân thủ đúng quy định của trường, của khoa về việc triển khai thực tập tốt nghiệp cũng như viết khóa luận tốt nghiệp.

II. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN:

1. Chuẩn bị thực tập và làm Khóa luận tốt nghiệp:

- Sinh viên đăng kí làm Khóa luận tốt nghiệp: từ 25/10 đến 28/10/2018.
- Khoa lập kế hoạch thực tập và làm Khóa luận tốt nghiệp, triển khai lịch trình hướng dẫn: 3 tuần từ 26/11-14/12/2018.

2. Xét điều kiện làm Khoá luận tốt nghiệp và phân công giảng viên hướng dẫn thực tập

- Xét điều kiện viết khoá luận tốt nghiệp: 10/01/2019.
- Nộp học phí làm khoá luận tốt nghiệp: 02/01 – 16/01/2019.
- Triển khai kế hoạch thực tập tốt nghiệp: 22-25/01/2019.
- Sinh viên nhận Giấy giới thiệu liên hệ thực tập tại khoa: 02- 25/01/2019.

3. Thực tập và làm Khóa luận tốt nghiệp:

- Thời gian hoàn tất khóa luận: 12 tuần từ ngày 18/02 đến 11/05/2019.

TUẦN	THỜI GIAN	NỘI DUNG CÔNG VIỆC
Tuần 1-2 2 tuần	Từ 18/02 /2019 đến 02/03/2019.	- Gặp giáo viên hướng dẫn (GVHD), báo cáo về đơn vị thực tập, đề tài thực tập của mỗi cá nhân. - Xây dựng đề cương và kế hoạch thực tập. - GVHD sửa đề cương sơ bộ và chi tiết
Tuần 3 - 6 4 tuần	Từ 04/03/2019 đến 30/03/2019	- Chính sửa đề cương - Đọc tài liệu, giáo trình- Thu thập số liệu liên quan - Nghiên cứu thị trường của tài sản
Tuần 7 – 10 4 tuần	Từ 01/04/2019 đến 27/04/2019	- Viết bản thảo. - Xử lý số liệu thu thập. - Nộp bản thảo khóa luận cho GVHD
Tuần 11-12 2 tuần	Từ 29/04/2019 đến 11/05/2019	- Chính sửa bản thảo. - Hoàn tất và nộp bài chính thức cho GVHD.

- Chấm khóa luận tốt nghiệp và công bố điểm: trước ngày 01/06/2019.

III. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CỦA SINH VIÊN:

- Sinh viên sẽ được thông báo các yêu cầu thực tập, chọn đề tài và đơn vị thực tập vào tháng 11/2018. Từng sinh viên đăng ký đề tài gửi về khoa để phân công giáo viên hướng dẫn.
- Đóng lệ phí thực tập: 02/01 – 16/01/2019.
- Sau khi triển khai thực tập sinh viên phải gặp giáo viên hướng dẫn để xây dựng đề cương, kế hoạch thực tập. Sau hai tuần lễ đầu, sinh viên không được thay đổi đề tài đã đăng ký.

IV. NHIỆM VỤ CỦA GIẢNG VIÊN:

1. Hội đồng chấm khóa luận tốt nghiệp:

- TS. Nguyễn Thanh Nhã Chủ tịch hội đồng
- Bà Nguyễn Thị Thái Lê Thư ký.
- Giảng viên hướng dẫn: (Ủy viên).
 - o ThS. Hoàng Tuấn Dũng
 - o ThS. Nguyễn Tiến Dũng
 - o ThS. Lê Minh Phương Mai
 - o ThS. Nguyễn Thị Thanh Châu.
 - o ThS. Phan Thị Sao Vi
 - o ThS. Đặng Hòa Kính.
 - o Thầy Nguyễn Chí Nguyên

2. Nhiệm vụ:

- Thông báo các yêu cầu thực tập, chọn đề tài và đơn vị thực tập vào tháng 11/2018. Hướng dẫn sinh viên đăng ký đề tài phù hợp với khả năng, nhận thức của mình.
- Nhắc sinh viên đóng lệ phí thực tập đúng hạn.